



CITTA' DI NICHELINO

DISCIPLINARE DI GARA

Per la realizzazione di un tratto di pista ciclo-pedonale e parcheggio di interscambio con la stazione ferroviaria.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al concorrente in merito alla modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE.

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire entro il termine perentorio indicato nel bando di gara all'ufficio protocollo del Comune di Nichelino Piazza Di Vittorio n° 1 - 10042 Nichelino (Torino).

A titolo informativo si precisa che l'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

- Lunedì, Mercoledì e Venerdì: ore 8,30 - 12,15;
- Martedì e Giovedì: ore 8,30 - 12,15 e ore 14,00 - 15,30;

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove lo stesso non venga recapito per qualsiasi motivo in tempo utile alla stazione appaltante.

Il plico deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione:

- "A - documentazione"
- "B - offerta economica".

NELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE" DEVONO ESSERE CONTENUTI, PENA ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

1.1) Istanza di partecipazione alla gara

In lingua italiana ed in bollo e sottoscritta con firma leggibile e autenticata del legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, può essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità valido del/i sottoscrittore/i.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata in originale la relativa procura.

1.2) Attestazione SOA

Attestazione SOA (o fotocopia sulla quale sia apposta attestazione di conformità all'originale, sottoscritta dal legale rappresentante, ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) rilasciata/e da società di attestazione SOA di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sulle quali siano apposte attestazioni di conformità all'originale, sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi) di identico contenuto.

I documenti di cui al precedente punto non sono richiesti a pena di esclusione, ma ai soli fini della speditezza del procedimento di gara, fatto salvo il controllo previsto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

E' ammessa la qualificazione ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010.

1.3) Dichiarazione sostitutiva

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza), con la quale il concorrente o suo procuratore attesti:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. con le seguenti indicazioni:

- denominazione, forma giuridica, sede legale e oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione;

- codice fiscale e partita IVA della ditta;

b) numeri di posizione INPS ed INAIL ed indicazione della relativa sede zonale degli Enti Previdenziali. In caso di più posizioni INPS ed INAIL, occorrerà indicare quella in cui ha sede l'attività principale dell'impresa. Per le ditte che applicano alle maestranze il contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese edili ed affini occorre indicare il numero di posizione della Cassa Edile;

- c) codice di attività** conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria (cinque cifre, indicate nell'ultima dichiarazione IVA);
- d) il numero di telefax** della ditta, ove trasmettere eventuali comunicazioni o richieste;
- e) di non trovarsi** nelle condizioni previste nell'art. 38, del D.Lgs. N° 163/2006 e s.m.i. così come modificato dalla L. n. 94 del 15/07/2009 e dal D.L. n. 70 del 13/05/2011;
- f) di non trovarsi** nelle condizioni previste dall'art. 10 della legge 575/1965 (disposizioni antimafia), né in quelle previste dall'art. 3 della legge 1423/1956;
- g) che non si è destinatari di sanzioni interdittive** della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- h) che non sussiste**, con altre ditte concorrenti nella presente gara, alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.
- i) di conoscere ed accettare** tutte le condizioni che regolano l'appalto, contenute nello schema di contratto e nel capitolato speciale d'appalto;
- l) di aver esaminato** gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità d'accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- m) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera** necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- n) che si è tenuto conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza** e delle disposizioni relative alle condizioni di lavoro, previdenziali ed assistenziali, in vigore nella Provincia di Torino;
- o) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili** (legge 12.03.1999 n. 68);
- p) indicazione dei lavori o di parte delle opere che l'impresa intende affidare in subappalto** ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. N° 163/2006;
- q) di impegnarsi ad iniziare incondizionatamente ed immediatamente i lavori**, anche in pendenza di perfezionamento del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria;
- r) di impegnarsi a presentare la documentazione necessaria ai fini della stipulazione del contratto**, entro venti giorni dalla ricezione della richiesta, con espressa rinuncia, in caso contrario, alle facoltà ed agli indennizzi previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 e con facoltà dell'Amministrazione di addivenire alla risoluzione dell'aggiudicazione;
- s) di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010, e s.m.i..**
- t) di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Torino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.**

aa) per le Coooperative e loro Consorzi: iscrizione nel registro prefettizio ovvero nello schedario generale della cooperazione;

bb) per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N° 163/2006 indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

A detta dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La mancata indicazione di cui alla lettera p) comporterà per l'aggiudicatario l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto, a norma dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. uguale conseguenza avrà un'indicazione generica o comunque non conforme alle suddette prescrizioni.

Ai sensi del comma 1-bis. dell'art. 46 così come modificato dal D.L. 70 del 13/05/2011, La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonchè nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; i bandi e le lettere di invito non possono contenere ulteriori prescrizioni a pena di esclusione. Dette prescrizioni sono comunque nulle.

1.4) Cauzione provvisoria di € 2.238,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto.

La cauzione può essere costituita:

- in contanti presso la Tesoreria Comunale, Banca UNICREDIT, Filiale di Nichelino, via Torino n. 188 (cod. IBAN IT21A020083651000040761183) con espressa indicazione nella causale di versamento della dicitura "Deposito cauzionale provvisorio" e successiva precisazione dell'oggetto della gara.

- mediante fideiussione bancaria od assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica.

Polizze e fideiussioni dovranno avere validità non inferiore a 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta (art. 75 comma 5 del D.Lgs. N° 163/2006) e contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113, comma 1, del D.Lgs. N° 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, e la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art. 75, comma 4, del D.Lgs. N° 163/2006).

Tali polizze devono, altresì, essere conformi alle indicazioni contenute nel decreto ministeriale n. 123/2004.

E' ammessa la riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. N° 163/2006 a tal fine l'istanza dovrà essere corredata dal relativo certificato di qualità ovvero in copia conforme all'originale ovvero contenere un'apposita dichiarazione attestante di "essere in possesso della documentazione, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs. N° 163/2006 in materia di sistemi di qualità e di poter pertanto usufruire della riduzione del 50% della cauzione".

1. 5 Versamento contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici.

I partecipanti alle procedure di selezione della presente gara non sono tenuti al versamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici.

Per le riunioni di concorrenti

a) Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito.

L'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. (art. 37, comma 8, del D.Lgs. N° 163/2006).

Ciascuna delle imprese associate dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni richieste, ad eccezione di quelle relativa al subappalto ed alla cauzione provvisoria, richieste per la sola impresa capogruppo.

b) Nel caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti o Geie è richiesta la presentazione della seguente documentazione:

- a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata,
- b) ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

Nel caso di riunioni di concorrenti di tipo orizzontale e di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) e) ed f) del D.Lgs. N° 163/2006, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%, la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate nella misura minima del 10%. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria (art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010). I requisiti devono essere soddisfatti comunque in misura totale.

Per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. N° 163/2006, di tipo verticale si applicano le disposizioni di cui all'art. 92, comma 3, del D.P.R. 207/2010 ed all'art. 3 del D.P.R. 34/2000.

Non è consentito ad una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate (art. 37, comma 7, del D.Lgs. N° 163/2006).

E' altresì vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento dei lavori pubblici del consorzio stabile e dei concorziati, pena esclusione delle offerte presentate (art. 36, comma 5, del D.Lgs. N° 163/2006).

NELLA BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA" DEVE ESSERE CONTENUTA, A PENA DI ESCLUSIONE, IL SEGUENTE DOCUMENTO:

Dichiarazione, in carta legale ed in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente **l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto** rispetto all'importo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

- Non sono ammesse offerte pari o in aumento e l'aggiudicazione è definitiva ad un unico incanto.
- Oltre il termine indicato nel bando di gara non sarà considerata valida nessuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
- Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- L'offerta deve essere incondizionata, pena esclusione dalla gara, e deve essere espressa, oltre che in cifre, in lettere. In caso di discordanza, sarà considerata valida l'offerta in lettere.
- Nel caso che due o più concorrenti risultassero miglior offerenti si procederà, seduta stante, al sorteggio.

Si avverte espressamente che, per le domande non in regola con l'imposta di bollo, si procederà d'ufficio all'inoltro al competente Ufficio del Registro per la prescritta regolarizzazione, senza alcun preavviso alla ditta interessata.

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

Nel giorno fissato nel bando di gara, in una sala del Palazzo Comunale avrà luogo il pubblico incanto. Nella seduta si procederà all'esame della documentazione prodotta ai fini dell'ammissione alla gara, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi alla gara, alla lettura delle offerte e, previo espletamento delle operazioni di cui all'art. 122 comma 9 del D.Lgs 163/2006, all'aggiudicazione provvisoria.

3. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione,

eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione indicati nel bando di gara.

Si avverte che, in difetto degli adempimenti di cui sopra nei termini indicati in precedenza, si procederà senza ulteriore preavviso alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento della cauzione provvisoria. I lavori saranno affidati al concorrente che segue nella graduatoria.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Mentre il contraente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione diverrà definitiva per il Comune soltanto a seguito dell'approvazione del verbale di aggiudicazione con apposita determinazione amministrativa.

L'aggiudicatario dovrà presentare l'elenco degli appalti che si è aggiudicato nei 5 anni precedenti della stessa categoria dei lavori da affidare con la specifica dei luoghi di esecuzione e del relativo importo, inoltre dovrà presentare l'estratto dell'ultimo bilancio di esercizio, nonché una dichiarazione in merito alla eventuale sussistenza di carichi penali, derivanti da sentenze non definitive, a carico degli amministratori e legali rappresentanti dell'aggiudicatario..

All'aggiudicazione definitiva seguirà la stipula del contratto in forma pubblico amministrativa, a rogito del Segretario Comunale, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Non si darà luogo alla stipulazione del contratto in caso di carente, irregolare od intempestiva presentazione dei documenti richiesti.

Sono fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese connesse o derivanti dalla mancata stipulazione per colpa dell'aggiudicatario. In questo caso l'aggiudicazione verrà annullata e l'appalto potrà essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

4. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il contratto è stipulato, ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 81, comma 1, ed art. 82, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 53 del 20 marzo 2010;

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113, del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., nonché con clausole conformi alle indicazioni contenute nel D.M. 123/2004;

L'aggiudicatario deve inoltre costituire polizza assicurativa di cui all'art. 129, comma 1, del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., con i massimali di cui all'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché con clausole conformi alle indicazioni contenute nel D.M. 123/2004;

Si applicano le disposizioni relative alla qualificazione per eseguire lavori pubblici previste dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs. N° 163/2006 e s.m.i.;

Le dichiarazioni autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dagli artt. 20 e seguenti del Capitolato Speciale d'Appalto;

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanziate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.;

È esclusa la competenza arbitrale;

Responsabile unico del procedimento: Ing. Vito GIORDANO.

5. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196

I dati forniti dai partecipanti alla gara saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per la gestione del procedimento di appalto e per le finalità strettamente necessarie all'esecuzione del contratto di appalto.

Il trattamento degli stessi viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici.

I dati verranno comunicati e pubblicati in applicazione delle norme in materia di appalti pubblici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto al trattamento comporterà l'impossibilità di dar corso all'offerta.

Responsabile del trattamento è il responsabile del procedimento.

I partecipanti possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003

Nichelino, 22 settembre 2011.

Il Responsabile della Posizione Organizzativa
Ing. Vito GIORDANO